國立臺北科技大學設置活動式臨時攤位租賃申請書

攤位廠商申請資料：	公司名稱： 公司統一編號： 負責人姓名： 聯絡人姓名： 聯絡電話：(　　)　　# 手機號碼： 聯絡地址：
販售產品： （請勾選）	□圖書 □文具用品 □其它週邊商品：
使用日期與時段：	自民國　　年　　月　　日至　　年　　月　　日止 每週(　　)　　時　　分至　　時　　分 【共　　日】
展售地點：	第三教學大樓一樓川堂
攤位廠商應檢附之 證明文件：	1. 活動式臨時攤位租賃申請書(含攤位位置) 2. 活動式臨時攤位租賃切結書 3. 廠商登記或設立證明文件 4. 最近一期稅額申報書或核定稅額繳款書或3個月內之營業稅稅籍證明文件：新公司免附，惟需簽切結書於期限內補送。
個人資料保護切結：	基於「臨時攤位管理」之目的，須蒐集申請者之「姓名、廠商名稱、統一編號／身分證字號、聯絡人姓名、聯絡地址、聯絡電話及相關證明文件」等資料，以在本次租賃期間內作為臨時攤位租賃及管理必要聯繫之用。
此致 國立臺北科技大學	

公司名稱：

公司負責人：

公司統一編號：

聯絡電話：

聯絡地址：

公司章

負責人章

中華民國　　年　　月　　日

<table>
<tr><th colspan="3">以下表格由承辦單位填寫</th></tr>
<tr><td>場地費收費金額</td><td colspan="2">履約保證金：□伍仟元整　□無需繳納
場地費：新臺幣　　萬　　仟　　佰　　拾元整</td></tr>
<tr><th>承辦單位</th><th>會辦單位</th><th>核示(總務處)</th></tr>
<tr><td></td><td>□出納組</td><td></td></tr>
</table>