

領物單

*領物提醒：單位主管簽章同意請領，即可直接到聯合服務中心(三教一樓)領物。

*單位名稱：

*領物日期： 年 月 日

物品編號	物品名稱	單位	數量	用途
7-09-04-01	白色信封(小)	個		
7-09-04-02	牛皮紙信封(中)	個		
7-09-04-03	牛皮紙信封(大)	個		
7-09-04-04	牛皮紙多次用信封(A4)	個		
7-09-04-06	紅色卷宗夾	個		
7-09-04-07	白色卷宗夾	個		

*領用人(含分機)：

*單位主管：

經管組組長

總務長

領物單

*領物提醒：單位主管簽章同意請領，即可直接到聯合服務中心(三教一樓)領物。

*單位名稱：

*領物日期： 年 月 日

物品編號	物品名稱	單位	數量	用途
7-09-04-01	白色信封(小)	個		
7-09-04-02	牛皮紙信封(中)	個		
7-09-04-03	牛皮紙信封(大)	個		
7-09-04-04	牛皮紙多次用信封(A4)	個		
7-09-04-06	紅色卷宗夾	個		
7-09-04-07	白色卷宗夾	個		

*領用人(含分機)：

*單位主管：

經管組組長

總務長