

檔 號：

保存年限：

## 教育部 函

機關地址：10051臺北市中山南路5號

聯絡人：陳岱義

電話：02-7736-7769

Email：cty64@mail.moe.gov.tw

受文者：國立臺北科技大學

發文日期：中華民國109年3月17日

發文字號：臺教秘(四)字第1090040279號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：國家發展委員會檔案管理局函、政治檔案開放爭議事項處理要點、總說明、逐點說明(附件一 A095N0000Q0000000\_1090040279\_Attach1.pdf、附件二 A095N0000Q0000000\_1090040279\_Attach2.pdf、附件三 A095N0000Q0000000\_1090040279\_Attach3.pdf、附件四 A095N0000Q0000000\_1090040279\_Attach4.pdf)

主旨：函轉「政治檔案開放爭議事項處理要點」及總說明、逐點說明各1份，請查照並轉知所屬。。

說明：依據國家發展委員會檔案管理局109年3月16日檔應字第1090018291號函辦理。

正本：部屬機關(構)及國立大專校院、國家運動訓練中心

副本：

裝

訂

線

檔 號：  
保存年限：

## 國家發展委員會檔案管理局 函

地址：24220 新北市新莊區中平路439號(北棟)9樓

承辦人：宋曉穎

電話：02-89953625

傳真：02-89956468

E-Mail：hysung@archives.gov.tw

受文者：教育部

發文日期：中華民國109年3月16日

發文字號：檔應字第1090018291號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：政治檔案開放爭議事項處理要點、總說明、逐點說明

(A41010000A\_1090018291\_doc2\_Attach1.pdf、

A41010000A\_1090018291\_doc2\_Attach2.pdf、

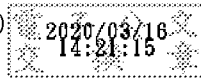
A41010000A\_1090018291\_doc2\_Attach3.pdf)

主旨：訂定「政治檔案開放爭議事項處理要點」，並自即日起生效，請查照。

說明：檢送旨揭要點、總說明及逐點說明各1份。

正本：總統府及其所屬、國家安全會議及其所屬、立法院秘書長、司法院秘書長及司法院所屬、考試院秘書長及考試院所屬、監察院秘書長及監察院所屬、行政院秘書長及行政院所屬部會行總處署、直轄市政府、縣(市)政府、直轄市議會、縣(市)議會

副本：國家發展委員會法制協調中心(含附件)



## 政治檔案開放爭議事項處理要點

中華民國 109 年 3 月 16 日國家發展委員會檔案管理局

檔 應 字 第 1090018291 號 函 訂 定

- 一、國家發展委員會檔案管理局（以下簡稱本局）為處理開放政治檔案所涉爭議事項，特依政治檔案條例（以下簡稱本條例）第十四條第二項規定，訂定本要點。
- 二、本要點處理之爭議事項，以政府機關（構）因政治檔案之開放所產生者為限。
- 三、本局得依下列方式進行爭議事項之處理：
  - （一）依本條例與相關法令或其解釋之規定，逕予處理。
  - （二）邀集相關機關（構）協議。
  - （三）召開政治檔案開放爭議審議會（以下簡稱審議會）審議之。前項處理應自爭議事項之受理日起三個月內作成處理結果；必要時，得延長一次，最長不得逾三個月。
- 四、本局以外機關（構）如有爭議事項，應主動邀請相關機關（構）或單位會商解決，並將會商結果副知本局。  
依前項規定會商後仍無法達成共識之爭議事項，得具函載明下列事項，請求本局協處：
  - （一）須協處事項及其原因事實。
  - （二）爭議事項內容及會商處理情形；屬法律適用爭議者，並應敘明有疑義之法條、意見分析、擬採見解及理由。前項請求有下列情形之一者，不予受理：
  - （一）非屬因政治檔案之開放所產生之爭議事項。
  - （二）已提起訴願、行政訴訟或經法院和解或判決確定。
  - （三）前項資料不全，經通知限期補正，屆期仍未補正或補正不完全。
- 五、審議會置委員九人至十五人，本局局長及副局長一人為當然委員，其餘委員依爭議事項案件情形就下列人員選任之：
  - （一）相關機關（構）幕僚長以上代表。
  - （二）相關團體代表。

(三) 學者專家。

(四) 社會公正人士代表。

前項相關團體代表、學者專家及社會公正人士代表應由轉型正義、人權、法律、歷史、檔案管理專業領域人員及檔案當事人或其繼承人等擔任，並排除本條例第十一條所列人員。

學者專家與社會公正人士代表之人數比例不得低於每次會議委員總人數之二分之一。

六、審議會會議以本局局長為主席或由出席委員互推一人為主席。

審議會委員應親自出席會議。但相關機關（構）、團體之委員不克出席時，得指派代表出席。

前項指派之代表列入出席人數，並參與會議發言及表決。

七、審議會會議應有委員總額二分之一以上出席始得開會。其決議應經出席委員過半數之同意行之；正反意見同數時，由主席裁決之。

審議會開會時，得邀請有關機關（構）或人員列席。

出（列）席審議會人員知悉他人職務上、業務上之秘密或其他涉及個人隱私之事項，應依法保守秘密。

## 政治檔案開放爭議事項處理要點總說明

政治檔案條例於一百零八年七月二十四日公布施行，依該條例第十四條規定，開放政治檔案如涉爭議事項，得由國家發展委員會檔案管理局（以下簡稱檔案局）邀集相關機關（構）、團體代表、學者專家及社會公正人士審議之，並排除第十一條所列人員。爭議處理之運作方式及其他應行事項，由檔案局定之。爰擬具「政治檔案開放爭議事項處理要點」，其要點如下：

- 一、訂定目的及依據。（第一點）
- 二、爭議事項處理之範圍。（第二點）
- 三、本局處理爭議事項之方式及處理期限。（第三點）
- 四、本局以外機關（構）請求協處要件及不予受理事項。（第四點）
- 五、審議會之組成、委員人數、身分、專長及比例。（第五點）
- 六、審議會主席之產生及委員出席規定。（第六點）
- 七、審議會召開條件、決議方式、得列席人員，以及出（列）席人員保密義務。（第七點）



## 政治檔案開放爭議事項處理要點

規定	說明
一、國家發展委員會檔案管理局（以下簡稱本局）為處理開放政治檔案所涉爭議事項，特依政治檔案條例（以下簡稱本條例）第十四條第二項規定，訂定本要點。	訂定目的及依據。
二、本要點處理之爭議事項，以政府機關（構）因政治檔案之開放所產生者為限。	爭議事項處理之範圍，係指發生於本局或本局與政府機關（構）或政府機關（構）之間，為政治檔案之開放產生爭議須予處理者。
三、本局得依下列方式進行爭議事項之處理： （一）依本條例與相關法令或其解釋之規定，逕予處理。 （二）邀集相關機關（構）協議。 （三）召開政治檔案開放爭議審議會（以下簡稱審議會）審議之。 前項處理應自爭議事項之受理日起三個月內作成處理結果；必要時，得延長一次，最長不得逾三個月。	本局處理爭議事項之方式及處理期限。
四、本局以外機關（構）如有爭議事項，應主動邀請相關機關（構）或單位會商解決，並將會商結果副知本局。依前項規定會商後仍無法達成共識之爭議事項，得具函載明下列事項，請求本局協處： （一）須協處事項及其原因事實。 （二）爭議事項內容及會商處理情形；屬法律適用爭議者，並應敘明有疑義之法條、意見分析、擬採見解及理由。 前項請求有下列情形之一者，不予受理： （一）非屬因政治檔案之開放所產生之爭議事項。 （二）已提起訴願、行政訴訟或經法院和解或判決確定。 （三）前項資料不全，經通知限期補正，屆期仍未補正或補正不完全。	本局以外機關（構）請求協處要件及不予受理事項。



<p>五、審議會置委員九人至十五人，本局局長及副局長一人為當然委員，其餘委員依爭議事項案件情形就下列人員選任之：</p> <p>（一）相關機關（構）幕僚長以上代表。</p> <p>（二）相關團體代表。</p> <p>（三）學者專家。</p> <p>（四）社會公正人士代表。</p> <p>前項相關團體代表、學者專家及社會公正人士代表應由轉型正義、人權、法律、歷史、檔案管理專業領域人員及檔案當事人或其繼承人等擔任，並排除本條例第十一條所列人員。</p> <p>學者專家與社會公正人士代表之人數比例不得低於每次會議委員總人數之二分之一。</p>	<p>審議會之組成、委員人數、身分、專長及比例。</p>
<p>六、審議會會議以本局局長為主席或由出席委員互推一人為主席。</p> <p>審議會委員應親自出席會議。但相關機關（構）、團體之委員不克出席時，得指派代表出席。</p> <p>前項指派之代表列入出席人數，並參與會議發言及表決。</p>	<p>審議會主席之產生及委員出席規定。</p>
<p>七、審議會會議應有委員總額二分之一以上出席始得開會。其決議應經出席委員過半數之同意行之；正反意見同數時，由主席裁決之。</p> <p>審議會開會時，得邀請有關機關（構）或人員列席。</p> <p>出（列）席審議會人員知悉他人職務上、業務上之秘密或其他涉及個人隱私之事項，應依法保守秘密。</p>	<p>審議會召開條件、決議方式、得列席人員，以及出（列）席人員保密義務。</p>